Zawarta w Warszawie, w dniu …………………… roku („**Umowa**”), pomiędzy:

**ORLEN Termika Spółka Akcyjna** z siedzibą w Warszawie, ul. Modlińska 15, 03-216 Warszawa, kapitał zakładowy w wysokości 1 740 324 950 zł wpłacony w całości, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000025667, NIP: 525-000-06-30, REGON: 010381709, reprezentowaną przez osoby prawidłowo umocowane, podpisujące Umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym / reprezentowaną przez:

............................................................................................................

...........................................................................................................zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

Spółka Akcyjna

…………………….. **Spółka Akcyjna** z siedzibą w ………………, ul. …………….., 00-000 …………………, kapitał zakładowy w wysokości ……………………. zł wpłacony w kwocie …………………../ w całości, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy …………….w ………….., ……. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ………., NIP: …….……….……………………, REGON: …………, reprezentowaną przez osoby prawidłowo umocowane, podpisujące Umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym / reprezentowaną przez:

............................................................................................................

............................................................................................................

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

…………………….. **spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w ………………, ul. …………….., 00-000 …………………, kapitał zakładowy w wysokości ……………………. zł, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………. w ………….., ……Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ………., NIP: …….……….……………………, REGON: …………, reprezentowaną przez osoby prawidłowo umocowane, podpisujące Umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym / reprezentowaną przez:

............................................................................................................

............................................................................................................

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Spółka komandytowa (sp. z o.o.)

………………… **spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa** z siedzibą w ……………………., ul. ……………, 00-000 ………………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………. w ……………….., … Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ………………., NIP: …….…….…………………….; REGON: ………………, reprezentowaną przez komplementariusza …………………. spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w ………………., ul. ……………, 00-000 ………………, kapitał zakładowy w wysokości ……………. zł, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………. w ……………….., …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ………………., NIP: ……….., REGON: ………………, reprezentowaną przez osoby prawidłowo umocowane, podpisujące Umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym / reprezentowanego przez:

............................................................................................................

............................................................................................................

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Osoba fizyczna

………………………. (imię nazwisko) prowadzącą(ym) działalność gospodarczą pod firmą …………………………… (wraz z imieniem i nazwiskiem jak w CEIDG), stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: ul. …………….., 00-000 …………………, wpisaną(ym) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: .………………………………REGON: ……………………., reprezentowaną(ego) przez ………………………….…… / działającą(ego) osobiście,

zwanego/zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Spółka cywilna

………………………. (imię nazwisko) prowadzącą(ym) działalność gospodarczą pod firmą …………………………… (wraz z imieniem i nazwiskiem jak w CEIDG), stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: ul. …………….., 00-000 …………………, wpisaną(ym) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: .………………………………, REGON: …………………….,

i

……………………. (imię nazwisko) prowadzącą(ym) działalność gospodarczą pod firmą …………………………… (wraz z imieniem i nazwiskiem jak w CEIDG), stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: ul. …………….., 00-000 …………………, wpisaną(ym) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: .………………………………, REGON: …………………….,

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą……………………. s.c. (imiona i nazwiska wspólników), ul. …………………, 00-000 …………………, NIP: ………….., REGON: ………………, reprezentowanymi przez ………………/ działającymi osobiście:

............................................................................................................

...........................................................................................................

zwanymi dalej łącznie „**Wykonawcą**”.

Zamawiający oraz Wykonawca zwani będą dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

# Przedmiot umowy

* 1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków i zasad świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług serwisowania napędów elektrycznych zainstalowanych w Elektrociepłowni Żerań, Ciepłowni Wola w Warszawie oraz Elektrociepłowni Pruszków w Pruszkowie („dalej zwane łącznie „**Urządzeniami**” lub pojedynczo „**Urządzeniem**”) polegających na:
     1. wykonywaniu przeglądów stanu technicznego Urządzeń, ich bieżących regulacji i diagnostyki oraz czynności konserwacyjnych („**Przegląd**”),
     2. wykonywaniu napraw Urządzeń, tj. usuwania usterek zdiagnozowanych podczas Przeglądów („**Naprawa**”),
     3. usuwaniu awarii Urządzeń („**Czynności Awaryjne**”),
     4. wykonywaniu innych prac dodatkowych, niewymienionych powyżej („**Prace Dodatkowe**”),
     5. wykonywaniu remontów napędów i przekładni produkcji AUMA oraz napędów i przekładni innego producenta niż AUMA („**Remont**”),
     6. zapewnieniu w trakcie trwania Umowy w każdej chwili możliwości skorzystania z usług Wykonawcy, a także utrzymywaniu stanów magazynowych części nowych i zamiennych potrzebnych do realizacji Umowy („**Gotowość Serwisowa**”)

wraz z dostarczeniem Zamawiającemu materiałów, podzespołów, urządzeń, aparatury, części zamiennych lub innych elementów niezbędnych do realizacji Umowy („**Materiały**”).

* 1. Usługi wymienione w ust. 1 pkt 1 – 5 oraz dostawy Materiałów realizowane będą w przypadku zaistnienia potrzeby ich wykonania lub dostarczenia, po uprzednim złożeniu przez Zamawiającego zamówienia („**Zamówienie**”), natomiast usługa Gotowości Serwisowej świadczona będzie bez potrzeby składania odrębnych Zamówień.
  2. Usługi wymienione w ust. 1 pkt 1 – 6 będą w dalszej części Umowy zwane łącznie „**pracami**”.
  3. Celem realizacji Umowy jest utrzymanie pełnej sprawności Urządzeń, a w szczególności zapewnienie niezawodności i bezpieczeństwa ich funkcjonowania, przez cały okres obowiązywania Umowy, nawet jeżeli prace potrzebne do osiągnięcia powyższego celu nie są wyraźnie wyszczególnione w Umowie lub w dokumentacji technicznej udostępnianej Wykonawcy przez Zamawiającego.

# Zakres i miejsce wykonywania PRAC

1. Zakres wykonywanych przez Wykonawcę prac obejmuje kompleksową realizację wszystkich czynności potrzebnych do osiągnięcia przez Urządzenia wymaganych paramentów technicznych, sprawności ruchowej i bezpieczeństwa, nawet, jeżeli takie elementy prac nie są wyraźnie wyszczególnione w Umowie lub w dokumentacji technicznej, w tym instrukcji eksploatacji Urządzeń, udostępnionej Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Parametry techniczne Urządzeń po zakończeniu wykonywania prac powinny być zgodne   
   z dokumentacją techniczną Urządzeń oraz obowiązującymi normami i przepisami.
3. Prace wykonywane będą na terenie zakładów Zamawiającego, tj. w Elektrociepłowni Żerań przy ul. Modlińskiej 15 w Warszawie, Ciepłowni Wola przy ul. Połczyńskiej 21 w Warszawie oraz Elektrociepłowni Pruszków przy ul. Ludwika Waryńskiego 1 w Pruszkowie (zwanych dalej łącznie „**Zakładami**” lub pojedynczo „**Zakładem**”) w odpowiednio wydzielonym i oznakowanym rejonie wykonywania prac lub u Wykonawcy. W przypadku wykonywania prac na terenie zakładu Wykonawcy, Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia transport Urządzeń do Zadów, a także transport Materiałów oraz ponosi wszelkie ryzyko z nim związane, w tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia. W przypadku konieczności wykonania prac w zakładzie Wykonawcy Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Urządzenia na własny koszt i ryzyko do zakładu Wykonawcy.
4. Granicami wykonywania prac są szafy systemowe i rozdzielnie elektryczne zasilające wraz z układem sterowania wszystkimi podzespołami napędu tj. silnikiem, sterownikiem, podzespołami mechanicznymi sterowania ręcznego, przekładnią, elementami przyłączy mechanicznych napędzanej armatury.
5. Wykonanie wszystkich prac leżących na styku połączeń Urządzeń z innymi urządzeniami należy do obowiązków Wykonawcy.

# Zobowiązania i uprawnienia Zamawiającego

1. W celu realizacji prac Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Urządzenia w godzinach oraz dniach uzgodnionych z Wykonawcą.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadaną dokumentację techniczną niezbędną do wykonania prac.
3. Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, może, w ramach posiadanych możliwości technicznych (dostępności punktów poboru, dysponowania parametrami fizycznymi) oraz na warunkach odrębnej umowy odpłatnie zapewnić media (energię elektryczną, wodę itp.) niezbędne dla przeprowadzenia prac wykonywanych na terenie Zakładów.
4. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli prac w zakresie prawidłowości realizacji prac przez Wykonawcę, jak również zgodności ich realizacji z postanowieniami Umowy oraz pod kątem przestrzegania przez Wykonawcę obowiązujących przepisów prawa i regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego (w tym do wylegitymowania osób przebywających na terenie Zakładów), a także zgłaszania uwag, wniosków, w tym o usunięcie nieprawidłowości stwierdzonych w powyższym zakresie, które Wykonawca powinien uwzględnić w wyznaczonym w tym celu terminie w ramach wynagrodzenia, chyba, że Wykonawca wykaże, że nie będzie to możliwe z przyczyn obiektywnych lub ze względu na zagrożenie dla bezpieczeństwa osób lub mienia. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą w celu sprawnego wykonania oraz rozliczenia prac.

# Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi u Zamawiającego oraz zgodnie z Polskimi Normami/ISO. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, które Zamawiający publikuje w swojej witrynie internetowej [www.termika.orlen.pl/warunki-współpracy](http://www.termika.orlen.pl/warunki-współpracy) (edycja **20260107  cz.1 i cz. 2**). Wykonawca oświadcza, że treść tych uregulowań jest mu znana i że wszystkie osoby realizujące Umowę będą z tą treścią zapoznane. Zamawiający informuje Wykonawcę o każdej zmianie wewnętrznych regulacji. Zmiany w tym zakresie obowiązują Wykonawcę od chwili ich przekazania.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wszelkie zezwolenia i pozwolenia odpowiednich władz wymagane w związku z realizacją Umowy. Wykonawca obowiązany jest, bez zbędnej zwłoki i na każde żądanie, udostępnić Zamawiającemu do wglądu wymienione wyżej dokumenty.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji Umowy sprawnych maszyn, urządzeń, narzędzi pracy oraz środków ochrony indywidualnej i sprzętu ochronnego zgodnego z PN/ISO, posiadającymi wymagane atesty, wyniki okresowych przeglądów i kontroli.
4. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby realizujące Umowę posiadają odpowiednie uprawnienia, certyfikaty lub świadectwa kwalifikacji wymagane obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca zapewnia, że wykonywanie prac eksploatacyjnych przy urządzeniach energetycznych odbywać się będzie zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1210). Warunkiem przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania prac eksploatacyjnych przy urządzeniach energetycznych jest uprzednie przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę listy osób upoważnionych do wykonywania tych prac w wersji edytowalnej, jak również papierowej opatrzonej stosownym podpisem Wykonawcy. W przypadku niewywiązania się z ww. obowiązku Zamawiający nie zezwoli Wykonawcy na realizację tych prac oraz może zażądać opuszczenia miejsca pracy. Opóźnienia w wykonaniu prac z tej przyczyny, Strony uznają za opóźnienie powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wzór listy osób upoważnionych do wykonywania prac stanowi załącznik do „Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy w ORLEN Termika S.A.” (nr ref: I-073). W przypadku wykonywania prac eksploatacyjnych w okresie gwarancyjnym wymaganie, o którym mowa w niniejszym ustępie Wykonawca realizuje przed rozpoczęciem okresu gwarancyjnego. Wzór listy osób upoważnionych do wykonywania prac w okresie gwarancyjnym stanowi załącznik do „Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy w ORLEN Termika S.A.” (nr ref: I-073).
6. Wykonawca zapewnia wszystkie niezbędne urządzenia pomocnicze, takie jak: narzędzia, aparaturę pomiarową, przyrządy diagnostyczne, środki transportu oraz materiały pomocnicze konieczne do zrealizowania wszystkich prac.
7. Wykonawca zapewnia koordynację swoich działań ze służbami Zamawiającego i innymi wykonawcami, a także zapewni odpowiedni nadzór nad wykonywanymi pracami przez osobę/osoby władającą/e językiem polskim albo zobowiązany będzie zatrudnić tłumacza, który umożliwi komunikację w języku polskim z tą osobą lub tymi osobami oraz cały personel niezbędny do wykonania Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z innymi wykonawcami prowadzącymi prace na terenie Zakładów stosownie do obowiązujących przepisów.
9. Wykonawca zapewnia, że wszystkie Materiały użyte do wykonania prac są nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, posiadają wymagane poświadczenia, certyfikaty i atesty, a także są zgodne z dokumentacją techniczną.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia wszelkich prac pomocniczych niezbędnych do realizacji prac, w tym transportu do Zakładów Urządzeń lub Materiałów podlegających pracom w zakładzie Wykonawcy bądź wymianie na nowe, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 zdanie trzecie Umowy. Koszty związane z tym transportem wkalkulowane są w wynagrodzenie. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy również w godzinach popołudniowych oraz w porze nocnej, a także w dni ustawowo wolne od pracy.
11. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać do wykonania prac osób będących pracownikami Zamawiającego na podstawie umowy o pracę lub umowy prawa cywilnego. Niedopełnienie przez Wykonawcę tego obowiązku jest traktowane jako rażące naruszenie postanowień Umowy, uprawniające Zamawiającego w szczególności do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub do odstąpienia od Zamówienia, z winy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie niniejszego zobowiązania także przez jego podwykonawców.
12. Wykonawca nie może bez uprzednio wyrażonej na piśmie zgody Zamawiającego powierzyć wykonania całości lub części prac osobie trzeciej. Za działania i zaniechania osoby trzeciej Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
13. Wykonawca ma obowiązek tak zorganizować prowadzenie prac, aby nie utrudniały one normalnej pracy Zakładów.
14. Osoby wykonujące Umowę ze strony Wykonawcy winny posiadać przy sobie w miejscu widocznym, wydane przez Zamawiającego przed rozpoczęciem wykonywania Umowy, przepustki uprawniające do wejścia na teren Zakładów.
15. Wykonawca zobowiązany jest po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, zwrócić uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego działającemu w Zakładzie, przepustki wydane osobom wykonującym Umowę ze strony Wykonawcy.
16. Wykonawca oświadcza, że w przypadku nabycia w celu realizacji przedmiotu Umowy wyrobów akcyzowych, ich przeznaczenie i zużycie nie będzie użyciem do celów, z którymi ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym wiąże powstanie obowiązku podatkowego i dokonania rozliczenia w tym podatku po stronie Zamawiającego.

# Okres obowiązywania umowy

1. Umowa obowiązuje **od dnia jej podpisania przez Strony do dnia 31.12.2028 r.,** przy czym postanowienia Umowy pozostają skuteczne w zakresie prac i dostaw realizowanych po upływie ww. terminu, na podstawie Zamówień złożonych w trakcie obowiązywania Umowy.
2. Umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu wskazanego w ust. 1, jeżeli łączna wartość zleconych Wykonawcy prac i zamówionych Materiałów, w tym usługi Gotowości Serwisowej, osiągnie poziom łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy. Ponadto Umowa ulegnie rozwiązaniu przed upływem terminu wskazanego w ust. 1, jeżeli łączna wartość zleconych Wykonawcy prac i zamówionych Materiałów, w tym usługi Gotowości Serwisowej, osiągnie poziom niewystarczający do złożenia przez Zamawiającego Zamówienia lub dalszego świadczenia usług. W takim przypadku Przedstawiciel Zamawiającego ds. technicznych wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy poinformuje Wykonawcę o osiągnięciu wskazanego powyżej poziomu oraz o terminie w jakim Umowa ulega rozwiązaniu, przy czym dla skutecznego rozwiązania Umowy w tym trybie zgoda Wykonawcy nie jest wymagana. Postanowienia Umowy pozostają skuteczne w zakresie prac realizowanych po upływie ww. terminów, na podstawie Zamówień złożonych w trakcie obowiązywania Umowy.

# Przedstawiciele Stron

1. W sprawach dotyczących realizacji Umowy Zamawiający ustanawia następujących przedstawicieli (umocowanych do działania samodzielnie):
2. przedstawiciel Zamawiającego ds. handlowych:

Karolina Siemińska

tel. 22 587 84 30, kom. +48 501 964 382, e-mail: [karolina.sieminska@termika.orlen.pl](mailto:karolina.sieminska@termika.orlen.pl),

1. przedstawiciel Zamawiającego ds. technicznych:

Jacek Zatorski

tel. 22 587 47 16, kom. +48 690 208 716e-mail: [jacek.zatroski@termika.orlen.pl](mailto:jacek.zatroski@termika.orlen.pl),

1. przedstawiciel Zamawiającego ds. ubezpieczeniowych:

Adrian Biskup

tel. 22 587 42 40 kom. +48 789 441 287 e-mail: [adrian.biskup@termika.orlen.pl](mailto:adrian.biskup@termika.orlen.pl),

adres e- mail Zamawiającego do przekazania polisy ubezpieczeniowej wynikającej z Umowy: [ubezpieczenia@termika.orlen.pl](mailto:ubezpieczenia@termika.orlen.pl) oraz w celu zgłaszania szkód: [szkody@termika.orlen.pl](mailto:szkody@termika.orlen.pl).

1. W sprawach dotyczących realizacji Umowy Wykonawca ustanawia następujących przedstawicieli (umocowanych do działania samodzielnie):
2. przedstawiciel Wykonawcy ds. handlowych:

………………………………………….

tel. ……………………….., kom. ………………….., e-mail: ……………………………….,

1. przedstawiciel Wykonawcy ds. technicznych :

………………………………………….

tel. ……………………….., kom. ………………….., e-mail: ………………………………..

1. Obok lub zamiast osób wymienionych w ust. 1 lub 2 Strony mogą ustanowić innych swoich przedstawicieli w sprawach dotyczących realizacji Umowy. Ustanowienie innego przedstawiciela lub zmiana danych kontaktowych stają się wiążące dla drugiej Strony z chwilą powiadomienia jej o tym na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej i nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.

# Wynagrodzenie

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie netto z tytułu wykonania Umowy, w tym w szczególności za wykonanie przez Wykonawcę prac oraz dostarczenie Materiałów nie może przekroczyć kwoty netto: **……** **PLN** (słownie netto: ………..).
2. Wynagrodzenie za wykonanie **Przeglądów** lub **Remontów** jest obliczane powykonawczo na podstawie ilości faktycznie zrealizowanych prac potwierdzonych w protokole odbioru prac, w oparciu o ceny jednostkowe netto określone w załączniku nr 1 do Umowy oraz na podstawie ilości użytych Materiałów w oparciu o ich ceny obliczane zgodnie z ust. 5 poniżej. Ceny jednostkowe netto (bez podatku VAT) określone w załączniku nr 1 do Umowy uwzględniają koszt wszystkich prac pomocniczych, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 zdanie trzecie Umowy, i materiałów pomocniczych potrzebnych do realizacji prac, a także koszty dojazdu, diet i noclegów pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców, co oznacza, że Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tego tytułu.
3. Wynagrodzenie za wykonanie **Napraw** lub **Czynności Awaryjnych** lub **Prac Dodatkowych** jest obliczane powykonawczo na podstawie pracochłonności (ilości faktycznie zrealizowanych roboczogodzin) potwierdzonych w protokole odbioru prac, w oparciu o stawkę netto za roboczogodzinę wskazaną w załączniku nr 1 do Umowy oraz na podstawie ilości użytych Materiałów w oparciu o ich ceny obliczane zgodnie z ust. 5 poniżej. Stawka netto za roboczogodzinę (bez podatku VAT) określona w załączniku nr 1 do Umowy uwzględnia koszt wszystkich prac pomocniczych, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 zdanie trzecie Umowy, i materiałów pomocniczych potrzebnych do realizacji prac, a także koszty dojazdu, diet i noclegów pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców, co oznacza, że Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tego tytułu.
4. Ryczałtowe kwartalne wynagrodzenie netto za świadczenie przez Wykonawcę usług **Gotowości Serwisowej** wskazano w załączniku nr 1 do Umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zawiera wszystkie prace pomocnicze potrzebne do realizacji prac, wszystkie materiały pomocnicze potrzebne do realizacji prac oraz koszty dojazdu, diet i noclegów pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców, co oznacza, że Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tego tytułu. W przypadku świadczenia usługi Gotowości Serwisowej przez niepełny kwartał, wysokość ryczałtowego wynagrodzenia za świadczenie usługi Gotowości Serwisowej zostanie wyliczona proporcjonalnie do okresu rzeczywistego świadczenia tej usługi przez Wykonawcę w oparciu o kwotę wskazaną w załączniku nr 1 do Umowy.
5. Koszt Materiałów zastosowanych do wykonania prac jest obliczany powykonawczo w oparciu o ceny jednostkowe netto (bez podatku VAT) ich zakupu (ceny katalogowe) udokumentowane kopiami faktur lub koszty ich wytworzenia przez Wykonawcę, powiększone o narzut wynoszący …. **%** liczony od cen jednostkowych netto (bez podatku VAT), na podstawie kalkulacji sporządzonej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
6. Koszt Materiałów zawiera wszelkie koszty dodatkowe, w szczególności związane z ich przewozem lub przesłaniem, opakowaniem i ubezpieczeniem na czas przewozu, co oznacza, że Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tego tytułu.
7. Wynagrodzenie (w tym zaliczki o ile dotyczy) oraz jego składniki określone w wartości (cenie) netto (bez uwzględnienia podatku VAT) zostanie powiększone o podatek od towarów i usług w przypadku, gdy zobowiązany do rozliczenia podatku VAT w Polsce zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami będzie Wykonawca.
8. Z tytułu niewykorzystania kwoty łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto, określonej w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia.
9. Wszelkie ceny i stawki jednostkowe netto (bez podatku VAT) określone w niniejszym paragrafie oraz w załączniku nr 1 do Umowy są stałe i nie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania Umowy.

# Warunki płatności

1. Płatności wynikające z faktur wystawionych przez Wykonawcę Zamawiający zrealizuje przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ......... prowadzony przez bank ......... w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Dla uniknięcia wątpliwości Strony postanawiają, że:
   1. Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę zgodny z wykazem podmiotów („Wykaz Podmiotów”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług („ustawa o VAT”). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa powyżej, nie będzie znajdować się w Wykazie Podmiotów, Zamawiający:
   2. zrealizuje płatność na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę powyżej, z zastrzeżeniem pkt 4). Jednocześnie Zamawiający złoży przy pierwszej zapłacie należności zawiadomienie o tym fakcie do właściwego dla Zamawiającego naczelnika urzędu skarbowego, w terminie 7 dni od dnia zlecenia przelewu,
   3. zawiadomi Wykonawcę za pomocą poczty e-mail o nieznajdowaniu się numeru rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, w Wykazie Podmiotów.
   4. Zamawiający nie będzie miał obowiązku zapłaty faktury wcześniej niż w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru prac, których dana faktura dotyczy. W przypadku, o którym mowa w pkt 4) poniżej, zapłata nastąpi nie wcześniej niż w terminie 30 dni od daty wskazania przez Wykonawcę nowego rachunku bankowego znajdującego się w Wykazie Podmiotów (dotyczy płatności objętych obligatoryjnym mechanizmem podzielonej płatności).
   5. Zamawiający zastosuje mechanizm podzielonej płatności (MPP), w każdym przypadku, w którym będzie obowiązany do jego stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami z uwzględnieniem postanowień pkt 2) i 4). W pozostałych przypadkach Zamawiający, według swojego wyboru, ma prawo przy realizacji przelewu zastosować mechanizm podzielonej płatności (MPP).
   6. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ust. 1 uniemożliwia zastosowanie obligatoryjnego mechanizmu podzielonej płatności (MPP), o którym mowa w art. 108a ust. 1a ustawy o VAT, Zamawiający wstrzyma realizację płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę nowego rachunku bankowego, o którym mowa w art. 108e ustawy o VAT, umożliwiającego płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności ustalonego zgodnie z pkt 2) zdanie pierwsze do 30-ego dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
   7. W przypadku dostawy towarów lub świadczenia usług, potwierdzonych fakturą na której nie wykazano kwoty podatku VAT, dokonanych przez dostawcę towarów lub usługodawcę niezarejestrowanego na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatnik VAT czynny nie stosuje się postanowień ust. 1 w zakresie w jakim dotyczą płatności na rachunek bankowy ujawniony w Wykazie Podmiotów.
2. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca może w toku wykonywania Umowy powiadomić Zamawiającego o zmianie swojego rachunku bankowego, na który realizowane mają być płatności wynikające z Umowy. Powiadomienie takie powinno nastąpić na piśmie i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub odpowiednio przez niego umocowane. Zmiana taka staje się skuteczna z dniem potwierdzenia przez Zamawiającego pisemnie lub pocztą elektroniczną otrzymania od Wykonawcy powiadomienia, o którym mowa powyżej i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Powiadomienie wraz ze stosownym dokumentem potwierdzającym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy winno być przesłane przez Wykonawcę na adres: ORLEN Termika S.A. Departament Sprawozdawczości i Ubezpieczeń, ul. Modlińska 15, 03-216 Warszawa.

# Faktury

1. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół odbioru prac stwierdzający odebranie przez Zamawiającego prac lub Materiałów, który Wykonawca dołącza do składanej faktury. W przypadku braku możliwości dołączenia do faktury załącznika/ów, Wykonawca prześle je mailem na adres e-mail przedstawiciela Zamawiającego do spraw technicznych, określonego w § 6 ust. 1 pkt 2).
2. W każdym protokole odbioru prac Wykonawca umieszcza następujące informacje:
3. numer Umowy nadany przez Zamawiającego,
4. numer zlecenia/zamówienia złożonego przez Zamawiającego, o ile został wskazany przez Zamawiającego,
5. okres rozliczeniowy, którego dotyczy faktura − w przypadku protokołu odbioru prac,
6. wartość wynagrodzenia za wykonane prace.
7. Na fakturze Wykonawca umieszcza następujące informacje:
8. numer Umowy nadany przez Zamawiającego,
9. numer zlecenia/zamówienia złożonego przez Zamawiającego, o ile został wskazany przez Zamawiającego,
10. w przypadku: przeprowadzenia szkoleń, przeniesienia na rzecz Zamawiającego wartości niematerialnych i prawnych lub praw do nich – wymagane jest wyszczególnienie tych pozycji oraz ich wartości w odrębnych liniach faktury,
11. okres rozliczeniowy, którego dotyczy faktura (o ile występuje),
12. kod Nomenklatury Scalonej (CN) w przypadku wyrobów akcyzowych i/lub towarów nabywanych od podmiotu nieposiadającego siedziby lub miejsca zarządu w Polsce.
13. Wykonawca przesyła fakturę na adres: **ORLEN Termika S.A., 03-216 Warszawa, ul. Modlińska 15, NIP: 5250000630** lub po spełnieniu warunków wskazanych w poniższym ust. 5 przesyła ją w wersji elektronicznej na uzgodniony adres e-mail lub za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur (KSeF) w przypadku, gdy fakturowanie odbywać się będzie za pośrednictwem KSeF.
14. Zamawiający umożliwia Wykonawcy przesyłanie faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur (eFaktury) oraz not księgowych w formie elektronicznej. W celu przesyłania ww. dokumentów drogą elektroniczną Wykonawca powinien przesłać Zamawiającemu uzupełnione porozumienie (oświadczenie) o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną („Porozumienie”). Celem otrzymania wzoru Porozumienia Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego na adres e-mail: [oswiadczenie.efaktura@termika.orlen.pl](mailto:oswiadczenie.efaktura@termika.orlen.pl). Obowiązek ten nie dotyczy kontrahentów z którymi zawarto już Porozumienie, a adres email, z którego będą przesyłane eFaktury i noty księgowe nie uległ zmianie.
15. W przypadku stosowania faktur ustrukturyzowanych w rozumieniu art. 2 pkt 32a ustawy o VAT („faktura ustrukturyzowana”), Strony uzgadniają, iż w przypadku niedostępności KSeF spowodowanego jego awarią, faktury wystawiane w trybie awaryjnym będą doręczane zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4, chyba że przepisy prawa będą przewidywać inny sposób ich wystawienia i doręczenia.
16. W przypadkach faktury korygującej in minus na której wykazana jest kwota polskiego podatku od towarów i usług*,* Strony zgodnie postanawiają, że z dniem doręczenia faktury korygującej dochodzi do ostatecznego uzgodnienia i spełnienia warunków korekty, o których mowa w art. 29a ust. 13 i art. 86 ust. 19a ustawy o VAT z zastrzeżeniem zastosowania art. 29a ust. 15 i art. 86 ust. 19d tejże ustawy.
17. Wykonawca oświadcza, że podlega nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu od całości swoich dochodów bez względu na miejsce ich osiągania w ……………. (kraj nieograniczonej rezydencji podatkowej).
18. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT w Polsce i posługuje się numerem identyfikacji podatkowej (NIP) 5250000630, jest też zarejestrowany na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych pod numerem: PL5250000630.
19. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT w Polsce i posługuje się numerem identyfikacji podatkowej (NIP) ……………. *[do uzupełnienia]*.

**LUB (dotyczy kontrahenta mającego siedzibę poza terytorium RP niezarejestrowanego jako podatnik VAT czynny w Polsce)**

Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od wartości dodanej w ………… (kraj) pod numerem identyfikacji podatkowej ……………... *[do uzupełnienia]*. W przypadku, gdy Wykonawca będzie zobowiązany zgodnie z obowiązującymi przepisami do rozliczenia podatku VAT w Polsce, niezwłocznie zarejestruje się jako czynny podatnik VAT (o ile tego nie uczynił wcześniej) i rozliczać będzie transakcję z wykazanym na fakturze polskim podatkiem VAT i posługiwać się będzie polskim numerem identyfikacji podatkowej dla celów podatku VAT.

* **Ograniczona rezydencja podatkowa w zakresie podatku CIT (postanowienia mają zastosowanie w przypadku nabycia usług lub przeniesienia praw do WNiP w ramach dostawy towarów od Wykonawcy posiadającego ograniczoną rezydencję podatkową w Polsce (upraszczając - nieposiadającego siedziby lub miejsca zarządu w Polsce))**

1. W przypadku wypłaty należności przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy z tytułów wymienionych w art. 21 ust. 1 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, tj. należności, z którymi wiązać się może obowiązek poboru zryczałtowanego podatku dochodowego od osób prawnych, lub art. 29 ust. 1 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, tzw. „podatku u źródła”, ustala się w tym zakresie następujące zasady rozliczeń:
   1. Przedmiot świadczeń, z którymi związana jest wypłata należności, o których mowa w niniejszym ustępie, wynika z Umowy. W przypadku wystąpienia wątpliwości, co do tytułów świadczeń, z którymi związana jest wypłata należności, Zamawiający i Wykonawca porozumieją się w tym zakresie, przy czym ze względu na ryzyko podatkowe odpowiedzialności Zamawiającego, jako płatnika, decydujące znaczenie będzie miało stanowisko Zamawiającego.
   2. W przypadku powstania obowiązku poboru zryczałtowanego podatku dochodowego od osób prawnych, Zamawiający naliczy i potrąci w dniu dokonania wypłaty zryczałtowany podatek dochodowy od osób prawnych z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
   3. Zamawiający w dniu dokonania wypłaty należności, z zastrzeżeniem pkt 4) poniżej, pobierze zryczałtowany podatek dochodowy od osób prawnych według stawki podatku wynikającej z właściwej umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania albo nie pobierze tego podatku zgodnie z taką umową, bądź zastosuje zwolnienie na podstawie wydanej przez właściwy organ podatkowy opinii o stosowaniu preferencji, o której mowa w art. 26b ustawy o podatku dochodowy od osób prawnych i art. 41d ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych), pod warunkiem:
      1. przekazania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej Wykonawcy ważnego na moment wypłaty należności lub kopii certyfikatu rezydencji, jeżeli informacje wynikające z przedłożonej kopii certyfikatu rezydencji nie budzą uzasadnionych wątpliwości co do zgodności ze stanem faktycznym oraz
      2. przekazania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego aktualnego oświadczenia, że Wykonawca jest rzeczywistym właścicielem należności, tj. spełnia łącznie następujące warunki:

* otrzymuje należność dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części;
* nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi;
* otrzymuje ww. należności w związku z prowadzoną przez siebie rzeczywistą działalnością gospodarczą w kraju swojej siedziby;
* prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą na terytorium …………. [kraj] oraz potwierdza, że jego zarejestrowanie w ……….. [kraj] wiąże się z istnieniem przedsiębiorstwa, w ramach którego Wykonawca wykonuje faktycznie czynności stanowiące działalność gospodarczą przy wykorzystaniu własnych zasobów, w tym w szczególności posiada lokal, wykwalifikowany personel oraz wyposażenie wykorzystywane w prowadzonej działalności gospodarczej;
* nie tworzy struktury funkcjonującej w oderwaniu od przyczyn ekonomicznych;
* zachowuje współmierność między zakresem prowadzonej działalności a faktycznie posiadanym lokalem, personelem lub wyposażeniem;
* zawiera porozumienia zgodne z rzeczywistością gospodarczą mające uzasadnienie gospodarcze i nie będące w sposób oczywisty sprzeczne z ogólnymi interesami gospodarczymi Wykonawcy;
* samodzielnie wykonuje swoje podstawowe funkcje gospodarcze przy wykorzystaniu zasobów własnych, w tym obecnych na miejscu osób zarządzających;
  + 1. Wykonawca obowiązany jest dostarczać certyfikat rezydencji, o którym mowa w lit. a), na początku każdego roku kalendarzowego obowiązywania Umowy, jednak nie później niż 7 dni przed terminem wypłaty pierwszego wynagrodzenia lub zaliczki na poczet wynagrodzenia w każdym nowo rozpoczętym roku kalendarzowym.
    2. W przypadku zmiany rezydencji podatkowej, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć niezwłocznie aktualny certyfikat rezydencji (bądź jego kopię, jeżeli informacje wynikające z przedłożonej kopii certyfikatu rezydencji nie budzą uzasadnionych wątpliwości co do zgodności ze stanem faktycznym).
    3. W przypadku, gdyby informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w lit. b), uległy zmianie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego oraz złoży bez wezwania, nowe, zgodne ze stanem faktycznym oświadczenie.
    4. Zwolnienia nie stosuje się, jeżeli z informacji posiadanych przez Zamawiającego, w tym z dokumentów, w szczególności z faktury lub z umowy, wynika, że Wykonawca, którego dotyczy opinia o stosowaniu preferencji, nie spełnia warunków określonych w art. 21 ust. 3-9 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych lub stan faktyczny nie odpowiada stanowi faktycznemu przedstawionemu w tej opinii.
  1. W przypadku, gdy do należności, o których mowa w niniejszym ustępie wypłacanych przez Zamawiającego w roku podatkowym znajdzie zastosowanie art. 26 ust. 2e ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, Zamawiający od kwoty należności stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę 2 000 000 zł pobierze w dniu dokonania wypłaty należności zryczałtowany podatek dochodowy od osób prawnych według stawki podatku określonej w art. 21 ust. 1 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, tj. w wysokości 20% należności wypłacanej na rzecz Wykonawcy.
  2. Za wypłatę należności, o której mowa w niniejszym ustępie uznaje się wykonanie zobowiązania w jakiejkolwiek formie, w tym poprzez zapłatę, potrącenie lub kapitalizację odsetek (a także przekaz, wydanie udziałów lub akcji w zamian za wierzytelność wniesioną aportem lub inne formy uznawane w polskiej praktyce skarbowej za rodzące obowiązek poboru podatku u źródła).
  3. Dla uniknięcia wątpliwości, rok podatkowy Zamawiającego oznacza okres od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku kalendarzowego.
  4. W przypadku, gdy wypłata należności, o której mowa w niniejszym ustępie dokonywana będzie na rzecz Wykonawcy prowadzącego działalność poprzez położony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zagraniczny zakład, Zamawiający nie pobiera zryczałtowanego podatku od dokonywanych wypłat pod warunkiem udokumentowania miejsca siedziby Wykonawcy prowadzącego działalność poprzez położony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zagraniczny zakład, uzyskanym od niego certyfikatem rezydencji (lub jego kopii, jeżeli informacje wynikające z przedłożonej kopii certyfikatu rezydencji nie budzą uzasadnionych wątpliwości co do zgodności ze stanem faktycznym), oraz uzyskania pisemnego oświadczenia (w tym oświadczenia złożonego elektronicznie opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym), że należności te związane są z działalnością tego zakładu (oświadczenie powinno zawierać dane identyfikujące Wykonawcy prowadzącego działalność poprzez położony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zagraniczny zakład, a w szczególności pełną nazwę, adres i numer identyfikacji podatkowej podatnika oraz adres zagranicznego zakładu Wykonawcy).
  5. Zamawiający obowiązany jest do przekazywania Wykonawcy informacji o dokonanych wypłatach i pobranym podatku w terminie do końca trzeciego miesiąca roku następującego po roku podatkowym, w którym dokonano wypłat należności, o których mowa w niniejszym ustępie.

# Przeglądy i remont

1. W przypadku wystąpienia potrzeby wykonania Przeglądu lub Remontu przedstawiciel Zamawiającego składa Wykonawcy Zamówienie dotyczące Przeglądu lub Remontu określające:
2. szczegółowy zakres Przeglądu lub Remontu, jeśli nie został określony w Załączniku nr 1,
3. termin przystąpienia do Przeglądu lub Remontu i termin ich wykonania,
4. szacunkową wartość Zamówienia,
5. przedstawiciela Zamawiającego do spraw realizacji danego Zamówienia,
6. Zamówienie dotyczące Przeglądu lub Remontu Zamawiający przesyła Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej odpowiednio na adres wskazany w § 6 ust. 2 pkt 2) Umowy. Dla skutecznego złożenia Zamówienia przez Zamawiającego wystarczające jest zachowanie przynajmniej formy dokumentowej, tj. Zamówienie może zostać złożone w następującej formie: Zamówienie wygenerowane z systemu informatycznego Zamawiającego podpisane tradycyjnie lub elektronicznie, Zamówienie pisemne podpisane tradycyjnie lub elektronicznie, Zamówienie w treści wiadomości mailowej określającej szczegółowo warunki jego realizacji wysłane ze skrzynki pocztowej osoby uprawnionej do składania Zamówień w imieniu Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 5 dni od otrzymania Zamówienia dotyczącego Przeglądu lub Remontu do przesłania za pomocą poczty elektronicznej odpowiednio na adres wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy oświadczenia w przedmiocie jego przyjęcia. Brak odpowiedzi w powyższym terminie poczytuje się za przyjęcie przez Wykonawcę Zamówienia dotyczącego Przeglądu lub Remontu.
8. Wykonawca przystąpi do Przeglądu lub Remontu i zrealizuje te prace w terminie określonym w Zamówieniu dotyczącym Przeglądu lub Remontu.
9. Po zakończeniu wykonywania Przeglądu Wykonawca wysyła za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy potwierdzenie wykonania Przeglądu, a w przypadku wystąpienia potrzeby wykonania Naprawy dołącza ofertę („**Oferta**”) określającą:
10. przewidywany zakres koniecznej Naprawy,
11. proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia Naprawy,
12. wstępny kosztorys Naprawy z wyszczególnieniem przewidywanego wynagrodzenia oraz przewidywanej ilości roboczogodzin, a także szacunkowy wykaz i ceny Materiałów potrzebnych do wykonania Naprawy.

# Naprawa i prace dodatkowe

1. W przypadku wystąpienia potrzeby wykonania Naprawy przedstawiciel Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej składa Wykonawcy odpowiednio na adres wskazany w § 6 ust. 2 pkt 2) Umowy Zamówienie dotyczące Naprawy na warunkach określonych w Ofercie lub odrębnie określonych przez Strony w trybie roboczym zgodnie z ust. 2.
2. W razie zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby wprowadzenia zmian do Oferty uprawnieni przedstawiciele Stron zobowiązani są do dokonania stosownych uzgodnień modyfikujących treść Oferty w zakresie elementów Oferty wskazanych w § 10 ust. 5 Umowy.
3. W przypadku wystąpienia potrzeby wykonania Prac Dodatkowych przedstawiciel Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej składa Wykonawcy odpowiednio na adres wskazany w § 6 ust. 2 pkt 2) Umowy Zamówienie dotyczące Prac Dodatkowych.
4. Dla skutecznego złożenia Zamówienia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 lub 3, wystarczające jest zachowanie przynajmniej formy dokumentowej, tj. Zamówienie może zostać złożone w następującej formie: Zamówienie wygenerowane z systemu informatycznego Zamawiającego podpisane tradycyjnie lub elektronicznie, Zamówienie pisemne podpisane tradycyjnie lub elektronicznie, Zamówienie w treści wiadomości mailowej określającej szczegółowo warunki jego realizacji wysłane ze skrzynki pocztowej osoby uprawnionej do składania Zamówień w imieniu Zamawiającego.
5. Zamówienie dotyczące Naprawy lub Prac Dodatkowych określa:
6. szczegółowy zakres Naprawy lub Prac Dodatkowych oraz szacunkowy wykaz i koszt Materiałów potrzebnych do wykonania tych prac,
7. termin przystąpienia do Naprawy lub Prac Dodatkowych i termin ich wykonania,
8. szacunkową wartość Zamówienia,
9. przedstawiciela Zamawiającego do spraw realizacji danego Zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **24** godzin od otrzymania Zamówienia dotyczącego Naprawy lub Prac Dodatkowych do przesłania za pomocą poczty elektronicznej odpowiednio na adres wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy oświadczenia w przedmiocie jego przyjęcia. Brak odpowiedzi w powyższym terminie poczytuje się za przyjęcie przez Wykonawcę Zamówienia dotyczącego Naprawy lub Prac Dodatkowych.
11. Jeśli w trakcie realizacji Zamówienia dotyczącego Naprawy lub Prac Dodatkowych wystąpi konieczność zmiany szacunkowego wykazu Materiałów potrzebnych do realizacji prac, przedstawiciele Stron dokonają stosownych uzgodnień w tym zakresie. Jeżeli korekta ta będzie prowadziła do podwyższenia szacunkowej wartości Zamówienia, przedstawiciel Zamawiającego dokona korekty dotychczasowego Zamówienia lub złoży nowe Zamówienie. Jeśli jednak wysokość szacunkowej wartości Zamówienia pozostanie bez zmian lub ulegnie obniżeniu ostateczny wykaz i koszt Materiałów zastosowanych do wykonania Naprawy lub Prac Dodatkowych zostanie wskazany w protokole odbioru prac.
12. Wykonawca przystąpi do Naprawy lub Prac Dodatkowych i zrealizuje te prace w terminie określonym w Zamówieniu dotyczącym Naprawy lub Prac Dodatkowych.

# Czynności awaryjne

1. W przypadku wystąpienia awarii Urządzeń przedstawiciel Zamawiającego składa Zamówienie dotyczące Czynności Awaryjnych:
2. telefonicznie, a następnie przesyła via email odpowiednio na adres wskazany w § 6 ust. 2 pkt 2) Umowy albo
3. za pośrednictwem poczty elektronicznej odpowiednio na adres wskazany w § 6 ust. 2 pkt 2) Umowy.
4. Zamówienie dotyczące Czynności Awaryjnych określa:
5. opis lub zakres awarii,
6. szacowaną wartość Zamówienia, o ile jej oszacowanie jest możliwe na etapie składania Zamówienia,
7. przedstawiciela Zamawiającego do spraw realizacji danego Zamówienia.
8. Dla skutecznego złożenia Zamówienia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1, wystarczające jest zachowanie przynajmniej formy dokumentowej, tj. Zamówienie może zostać złożone w następującej formie: Zamówienie wygenerowane z systemu informatycznego Zamawiającego podpisane tradycyjnie lub elektronicznie, Zamówienie pisemne podpisane tradycyjnie lub elektronicznie, Zamówienie w treści wiadomości mailowej określającej szczegółowo warunki jego realizacji wysłane ze skrzynki pocztowej osoby uprawnionej do składania Zamówień w imieniu Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonania Czynności Awaryjnych w terminie **24** godzin od chwili złożenia Zamówienia dotyczącego Czynności Awaryjnych, jeśli Zamówienie to złożono w dni robocze oraz w terminie **48** godzin od chwili złożenia Zamówienia dotyczącego Czynności Awaryjnych, jeśli Zamówienie to złożono w weekend lub święto.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Czynności Awaryjne jak najszybciej, z zastrzeżeniem, że termin maksymalny ich wykonania wynosi każdorazowo nie dłużej niż 7 dni roboczych od momentu przystąpienia do ich wykonywania. Jeżeli wykonanie Czynności Awaryjnych w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie będzie możliwe ze względów technicznych lub organizacyjnych, termin wykonania Czynności Awaryjnych zostanie uzgodniony pomiędzy Stronami.

# GOTOWOŚĆ SERWISOWA

1. W ramach Gotowości Serwisowej Wykonawca zapewni w trakcie trwania Umowy w każdej chwili możliwość skorzystania z usług Wykonawcy, a także zobowiązuje się do utrzymywania stanów magazynowych części nowych i zamiennych potrzebnych do realizacji Umowy bez potrzeby składania odrębnych Zamówień.
2. Usługa Gotowości Serwisowej dostępna jest 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku pod ogólnopolskim numerem telefonu serwisowego.

# próby techniczne i odbiór prac

1. Odbiór należycie wykonanych prac oraz dostarczonych Materiałów nastąpi każdorazowo na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru prac sporządzanego po przeprowadzeniu pozytywnie zakończonych badań i prób technicznych, a w przypadku sporządzenia raportu w sytuacji opisanej w ust. 4 poniżej, po zweryfikowaniu przez Zamawiającego jego treści zgodnie z postanowieniami ust. 6 poniżej.
2. Zamawiający odbierze prace w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w toku czynności odbiorowych Zamawiający może odmówić odbioru prac i żądać należytego wykonania Umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
4. Po wykonaniu prac Wykonawca zobowiązany jest przekazać raport z ich wykonania jeśli Zamawiający stwierdzi taką potrzebę.
5. Raport z wykonanych prac powinien zawierać wyszczególnienie wykonanych prac oraz ilości przepracowanych godzin, wykaz użytych Materiałów, a także protokoły kalibracji Urządzeń i sprawdzenia funkcjonalnego, jeżeli takowe prace będą wykonane oraz po wykonaniu Przeglądu zgodnie z DTR protokół określający stan Urządzeń i zakres prac, który należy wykonać w następnym Przeglądzie. Raport musi stwierdzać końcowy stan funkcjonalny Urządzeń po wykonaniu prac.
6. Zamawiający ma prawo złożyć zastrzeżenia do raportu, o którym mowa powyżej, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, w szczególności co do zakresu wykonanych prac, ilości przepracowanych godzin lub użytych Materiałów. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń do uwzględnia zastrzeżeń Zamawiającego, tj. do uzupełnienia lub poprawienia raportu.
7. Przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego prawa własności dostarczonych w ramach Umowy Materiałów następuje wraz z obustronnym podpisaniem protokołu odbioru prac, tym samym do chwili obustronnego podpisania protokołu odbioru prac Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Materiałów. Wraz z obustronnym podpisaniem protokołu odbioru prac przechodzą na Zamawiającego korzyści i ciężary związane z rzeczą oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy.

# Wymagania w zakresie ochrony środowiska

1. Zamawiający szacuje, że w wyniku prac objętych Umową powstaną następujące rodzaje odpadów:

*Tabela nr 1*

| SZACOWANE RODZAJE ODPADÓW DO WYTWORZENIA | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dotyczy: Serwisowanie napędów elektrycznych zainstalowanych w EC Żerań, C Wola, EC Pruszków | | | | |
| L.p. | Rodzaj odpadu | Kod odpadu\*\* | Podział odpadów\* | |
| Wytwórca: Firma Zewnętrzna (Wykonawca) \*\*\* | Wytwórca: ORLEN Termika S.A. (Zamawiający) \*\*\*\* |
|  | Zużyte urządzenia elektryczne i elektrotechniczne | 16 02 14 | X |  |
|  | Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02 | 15 02 03 | X |  |
|  | Kable inne niż wymienione w 17 04 10 | 17 04 11 |  | X |

|  |  |
| --- | --- |
| \* | Zaznaczyć [X] |
| \*\* | Kody odpadów uzgodnione ze Specjalistą Wydziału Ochrony Środowiska. |
| \*\*\* | Pełna odpowiedzialność Wykonawcy za odpady od momentu ich wytworzenia do końcowego  odzysku lub unieszkodliwiania. |
| \*\*\*\* | Odpady wytworzone przez Wykonawcę, następnie przekazane do dyspozycji ORLEN Termika S.A.  Od momentu przekazania, odpowiedzialność za odpady ponosi ORLEN Termika S.A. |

Załącznik sporządził

…………………………. …………………………….

Imię i nazwisko data/podpis

1. Do obowiązków Zamawiającego w zakresie gospodarki odpadami wytworzonymi w wyniku realizacji prac należy w szczególności:

## wyznaczenie miejsc odkładczych odpadów odpowiednich dla każdego z rodzajów odpadów,

## przejęcie od Wykonawcy złomu stalowego lub innych odpadów, które powinny pozostać w posiadaniu Zamawiającego wg zapisów zawartych w tabeli w ust. 1, od momentu przejęcia odpadów od Wykonawcy odpowiedzialność za te odpady przejmuje Zamawiający.

1. Na podstawie Umowy w zakresie gospodarki odpadami Zamawiający i Wykonawca mogą postanowić odmiennie niż w ust. 2 pkt 1 i 2 powyżej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac w sposób nienaruszający obowiązujących przepisów o ochronie środowiska oraz zapewniający minimalizację ich oddziaływania na środowisko.
3. Po zakończeniu prac Wykonawca przekaże Zamawiającemu informację o rodzaju i ilości odpadów uzyskanych w wyniku prowadzonych prac. W razie uzyskania odpadów przedstawiających wartość rynkową Wykonawca dokona ich wyceny i przekaże Zamawiającemu. Pozostałe odpady, do których wywozu i zagospodarowania Wykonawca został zobowiązany zgodnie z zapisami Umowy, zostaną odebrane i zagospodarowane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego zgodnie z § 7 Umowy.
4. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w toku prac, w rozumieniu art. 3 ust. 1. pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (dalej „**Ustawa o odpadach**”), wyszczególnionych w tabeli „Szacowane rodzaje odpadów do wytworzenia”, kolumnie 4 „Wytwórca Wykonawca” i jest zobowiązany do postępowania z wytworzonymi odpadami zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach. Dotyczy to również odpadów, które nie zostały podane w ww. tabeli, a powstały w trakcie realizacji prac (np. odpady komunalne, pozostałości z remontów, rozbiórek, czyszczenia) oraz pozostałe po wykonanych pracach na terenie Zakładu (np.: puszki i pojemniki po farbach, olejach, rozpuszczalnikach), opakowania wykorzystane do transportu materiałów (np.: palety, skrzynie, kartony, itp.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do zlecenia obowiązku gospodarowania wytworzonymi odpadami wyłącznie podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia, zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów art. 27 i art. 232 Ustawy o odpadach.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy lub 14 dni od daty rozpoczęcia prac umowy/umów zawartej/zawartych z przedsiębiorstwem/ przedsiębiorstwami, któremu/którym przekaże wytworzone w toku prac odpady do finalnego zagospodarowania wraz z kopią decyzji, o których mowa w przepisach Ustawy o odpadach.
7. Po zakończeniu prac lub części prac, Wykonawca przekaże Zamawiającemu informację o rodzajach, ilościach i warunkach zagospodarowania wszystkich wytworzonych odpadów sporządzoną zgodnie z poniższym wzorem (Tabela nr 2). W przypadku umów wieloletnich rozliczenie rodzajów i ilości wytworzonych odpadów powinno nastąpić po zakończeniu każdego roku kalendarzowego, w terminie do 10 stycznia roku następnego.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Tabela nr 2* | | | | …… (rrrr) | | | |
| Rejestr ilości i rodzajów odpadów wytworzonych przez Wykonawcę | | | | | | | | |
| *Wytwórca odpadu:* | | | | | | | | |
| *Zakres prac (nazwa i nr umowy): 25DFBT401* | | | | | | | | |
| *Zestawienie za okres:* | | | | | | | | |
| L.p. | Data wytworzenia odpadu (miesiąc, rok) | | Rodzaj odpadu | Kod odpadu | | | Ilość (ton)\* | Sposób zagospodarowania (odzysk lub unieszkodliwienie)\*\* |
| 1 |  | |  |  | | |  |  |
| 2 |  | |  |  | | |  |  |
| 3 |  | |  |  | | |  |  |
| 4 |  | |  |  | | |  |  |
|  |  | | | | | | | |
| \* | Informacje podaje wytwórca odpadu (Wykonawca), na podstawie „kart przekazania odpadów” lub pomiarów ilości w przypadku odpadów czasowo magazynowanych w magazynach wytwórcy. | | | | | | | |
| \*\* | Podać sposób odzysku lub unieszkodliwiania, odbiorcę finalnego lub podać miejsce czasowego magazynowania. | | | | | | | |
|  | | Wykonawca | | | | Potwierdzenie przyjęcia dokumentu Zamawiający ORLEN Termika S.A. | | |
| Imię i nazwisko: | | ……………………………………………. | | | | ……………………………………………. | | |
| Podpis, data: | | ……………………………………………. | | | | ……………………………………………. | | |

1. Złożenie powyższej informacji jest warunkiem dokonania przez Zamawiającego odbioru części lub całości prac oraz podpisania przez niego protokołu odbioru prac. W przypadku wątpliwości co do danych zawartych w Tabeli nr 2 Zamawiający może zażądać kopii kart przekazania odpadów (art. 69 Ustawy o odpadach).
2. W zakresie odpadów przekazywanych do dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca czasowo odkłada te odpady w miejscach i na zasadach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca odpowiada za te odpady do czasu ich formalnego przekazania Zamawiającemu.
3. Wykonawca przekaże do magazynu Zamawiającego lub złoży w miejscu przez niego wskazanym, znajdującym się na terenie Zakładów, cały złom odzyskany podczas realizacji prac w elementach o wymiarach nie większych niż 3,0 x 2,0 x 1,5 m.
4. Nie później niż w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym miesiąc przekazania urządzeń do eksploatacji lub miesiąc przed rozliczeniem Umowy Wykonawca przekaże do magazynu Zamawiającego i rozliczy cały złom powstały w wyniku realizacji przedmiotu Umowy. Rozliczenie złomu powstałego w ramach realizacji Umowy jest warunkiem koniecznym do podpisania protokołu odbioru prac i tym samym rozliczenia finalnego Umowy.
5. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie gospodarki odpadami należy również:
   1. magazynowanie powstających w toku realizacji prac odpadów w sposób selektywny, w miejscach do tego przeznaczonych i uzgodnionych z przedstawicielem Zakładu, na którego terenie wykonywane są prace;
   2. oznakowanie miejsca odkładczego odpadów w sposób trwały, zabezpieczony przed wpływami atmosfery. Oznakowanie powinno zawierać w szczególności: nazwę firmy – Wykonawcy, rodzaje i kody odpadów;
   3. zagospodarowanie wytworzonych odpadów zgodnie z warunkami posiadanych decyzji oraz w sposób określony w Umowie.
6. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony wód należy:
7. oszczędne korzystanie z wody w sposób uzgodniony z Zamawiającym;
8. stosowanie wody pitnej do celów przemysłowych tylko po uzgodnieniu z Zamawiającym;
9. niewprowadzanie do zakładowych sieci kanalizacyjnych żadnych zanieczyszczeń,   
   a w szczególności substancji chemicznych ciekłych i stałych oraz ścieków przemysłowych powstających w wyniku realizacji prac (dzierżawy terenu, wynajmu pomieszczeń) bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym;
10. niezanieczyszczanie stref ochronnych ujęć wody i ich najbliższego otoczenia.
11. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony atmosfery należy stosowanie środków ograniczających pylenie powstałe w wyniku realizacji prac (np. poprzez zraszanie zamiatanych powierzchni, mycie opuszczających teren Zamawiającego samochodów transportujących substancje pyliste).
12. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony gruntów należy ochrona gleby i powierzchni ziemi przez niedopuszczenie do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi np. olejami, smarami, farbami, produktami zawierającymi składniki szkodliwe lub trujące.
13. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
    1. składowania materiałów przewidzianych do wykorzystania przy wykonywaniu prac w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym w sposób zapewniający ochronę środowiska;
    2. utrzymywania czystości i porządku na użytkowanym terenie lub obiekcie;
    3. uzyskania od Zamawiającego zgody na stosowanie urządzeń powodujących nadmierny hałas lub emitujących szkodliwe promieniowanie;
    4. udostępnienia – na każde żądanie Zamawiającego – obszaru wykonywanych prac dla kontroli wewnętrznej prowadzonej przez nadzorującego prace lub specjalistów ochrony środowiska Zamawiającego w zakresie przestrzegania wymagań ochrony środowiska, określonych w przepisach prawa i w zapisach Umowy.
14. Jeżeli w wyniku wykonywania prac Wykonawca spowoduje zagrożenie środowiska, tj. gdy nastąpi zdarzenie mogące wywołać zanieczyszczenie środowiska lub stwarzające zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu Dyżurnemu Inżynierowi Ruchu w Zakładzie pod następujące numery telefonów:
15. DIR EC Żerań tel. 22 587 4708, 22 587 4709;
16. DIR EC Pruszków 22 587 5110;
17. Pracownik Dozoru w C Wola tel. 22 587 6195 lub DIR EC Żerań 22 587 4708.
18. Wykonawca, we współpracy z przedstawicielem Zamawiającego, organizuje transport odpadów zawierających ropę naftową lub jej produkty z zachowaniem warunków przewidzianych w ustawie z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi i przepisach wykonawczych do tej ustawy.
19. Wykonawca oświadcza, że zagospodarowanie wytworzonych w związku z realizacją Umowy odpadów będzie się odbywało zgodnie z Ustawą o odpadach oraz innymi obowiązującymi przepisami w tym zakresie. W szczególności spełnione zostaną przez Wykonawcę oraz inne podmioty biorące udział w zagospodarowaniu odpadów wymogi określone w ww. Ustawie dotyczące rejestracji do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO), elektronicznego systemu ewidencji odpadów, w tym wymagania związane z elektronicznym sporządzaniem i potwierdzaniem kart przekazania odpadów, w zakresie oraz zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie o odpadach.
20. Wykonawca oświadcza, że oleje odpadowe nabyte i odebrane od Zamawiającego na podstawie Umowy zostaną w całości przeznaczone do celów innych niż:
21. na cele opałowe;
22. jako dodatki lub domieszki do paliw opałowych;
23. do napędu silników spalinowych;
24. jako dodatki lub domieszki do paliw silnikowych.

# Wymagania w zakresie Bezpieczeństwa i higieny pracy

1. Przestrzeganie wewnętrznych wymagań − Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z treścią przekazanych mu przez Zamawiającego dokumentów oraz zobowiązuje się do niezwłocznego i skutecznego zapoznania z treścią przekazanych materiałów wszystkich pracowników oraz inne osoby wykonujące dla Wykonawcy prace przed rozpoczęciem prac. A są to w szczególności:
2. Zasady bezpieczeństwa obowiązujące na terenie ORLEN Termika S.A. dla realizujących pracę/świadczących usługi na podstawie umów zawartych z ORLEN Termika S.A. oraz pozostałych osób przebywających na terenie Zakładów ORLEN Termika S.A. lub Najemców/Dzierżawców prowadzących działalność na terenie ORLEN Termika S.A. stanowiące załącznik nr 11 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska (nr ref. I-063),
3. Zasady współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska (nr ref. I-063),
4. Instrukcja Ogólna BHP w ORLEN Termika S.A. (nr ref. I -343),
5. Instrukcja Organizacji Bezpiecznej pracy w ORLEN Termika S.A. (nr ref. I-073),
6. Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla ORLEN Termika S.A. (nr ref. I-176),
7. Dokument zabezpieczenia przed wybuchem dla ORLEN Termika S.A. (nr ref. I-035),
8. Instrukcja postępowania ze szkodliwym czynnikiem biologicznym w Zakładzie Elektrociepłownia Siekierki i Ciepłownia Kawęczyn (nr ref. I-295),
9. Zasady wyposażenia i przeglądu apteczek oraz udzielania pierwszej pomocy (nr ref. I-344),
10. Instrukcja ruchu osobowego i towarowo-materiałowego (nr ref. I-071),
11. Instrukcja organizacji prac gazoniebezpiecznych przy instalacjach gazu ziemnego (gaz typu E)   
    (nr ref. I-357),
12. Instrukcja bezpiecznego transportu wewnętrznego w ORLEN Termika S.A.” (nr ref: I – 366),
13. Instrukcje eksploatacji urządzenia energetycznych (w przypadku prac wykonywanych przy urządzeniach energetycznych) - obowiązuje w zakresie wykonywania prac przy urządzeniach energetycznych.

Zamawiający informuje Wykonawcę o każdej zmianie wewnętrznych przepisów, w tym wyżej wymienionych. Zmiany w tym zakresie obowiązują Wykonawcę od chwili ich przekazania.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań prawnych w zakresie ochrony przeciwpożarowej, prawa budowlanego oraz wymogów sanitarnych.
2. Instruktaż − Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby realizujące prace na terenie Zamawiającego przejdą ustalony przez Zamawiającego instruktaż w zakresie obowiązujących u Zamawiającego wewnętrznych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy („**BHP**”) oraz wymagań przeciwpożarowych („**Ppoż.**”). Instruktaż uprawnia Wykonawcę do nabycia przepustki/identyfikatora osobowego okresowego. Przed instruktażem Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentacji zgodnie z Instrukcją ruchu osobowego i towarowo - materiałowego (nr ref. I-071). Termin i miejsce odbycia instruktażu uzgadnia się z Inżynierem Umowy Zamawiającego. Instruktaż ten stanowi wypełnienie zobowiązania określonego w § 2 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1327).
3. Kwalifikacje − Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac przez pracowników lub inne osoby wykonujące dla Wykonawcy prace objęte Umową, w tym także pracowników podwykonawców lub inne osoby wykonujące dla podwykonawców prace objęte Umową, posiadających aktualne orzeczenie lekarskie, szkolenia w dziedzinie BHP i Ppoż., ochrony przed wybuchem uprawnienia, upoważnienia i wymagane kwalifikacje (w szczególności do prac eksploatacyjnych na urządzeniach energetycznych − jeśli takie prace są prowadzone) lub umiejętności niezbędne do realizacji Umowy oraz dostateczną znajomość przepisów i zasad BHP.
4. Urządzenia − Wykonawca, w tym także jego podwykonawcy, zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji prac sprawnych maszyn, urządzeń, narzędzi pracy oraz środków ochrony indywidualnej i sprzętu ochronnego zgodnego z PN/ISO (z wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy), posiadającymi wymagane atesty, certyfikaty, przeglądy, oznakowanie i zabezpieczenia zgodne z obowiązującymi przepisami.
5. Środki Ochrony Indywidualnej − Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia i stosowania przez wszystkie osoby wykonujące prace ze strony Wykonawcy środków ochrony indywidualnej w zależności od rodzaju i lokalizacji wykonywanych prac, między innymi: odzieży ochronnej lub roboczej z długim rękawem, hełmów ochronnych oznaczonych w sposób widoczny nazwą Wykonawcy, identyfikatorem lub znakiem firmowym oraz obuwia bezpiecznego, a w miejscach oznaczonych stosownym piktogramem − środki ochrony wzroku, słuchu i dróg oddechowych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia i stosowania także przez wszystkich przedstawicieli Wykonawcy przebywającym na terenie Zakładów, nawet gdy nie wykonują prac odzieży roboczej lub ochronnej z długim rękawem i hełmów ochronnych oznaczonych w sposób widoczny nazwą Wykonawcy, identyfikatorem lub znakiem firmowym oraz obuwia bezpiecznego, a w miejscach oznaczonych stosownym piktogramem − środki ochrony wzroku, słuchu i dróg oddechowych. W przypadku realizacji Umowy przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zobowiązania podwykonawcy do oznaczenia odzieży ochronnej lub roboczej oraz hełmów pracowników podwykonawcy nazwą Wykonawcy. Środki Ochrony Indywidualnej powinny być sprawdzane, podlegać przeglądom oraz zapewniać bezpieczeństwo wykonywanych prac.
6. ŚOI w strefie zagrożenia wybuchem − Wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy realizujący prace, w występujących na terenach Zamawiającego strefach zagrożenia wybuchem, zobowiązani są do stosowania odzieży ochronnej rozpraszającej ładunek elektrostatyczny.
7. ŚOI w strefie czynników biologicznych − Wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy realizujący prace, w miejscach występowania czynnika biologicznego na terenie Zamawiającego są zobowiązani do stosowania środków ochrony indywidualnej, odpowiednich do rodzaju i poziomu narażenia ochrony przed czynnikiem biologicznym.
8. Zgłaszanie wypadków − Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania i informowania Zamawiającego na bieżąco o zaistniałych na terenie Zamawiającego wypadkach przy pracy, chorobach zawodowych, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych, zaistniałych wśród pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę, jego podwykonawców oraz inne osoby wykonujące dla Wykonawcy prace. Zgłoszenia powinny być dokonywane na wewnętrzny numer alarmowy Zamawiającego oraz przesłane zgodnie z wzorem, który stanowi załącznik nr 9 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska (nr ref. I-063) na adres email: zgloszeniaBHPiPPOZ@termika.orlen.pl. Na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać pełną dokumentację powypadkową wraz z decyzjami i nakazami organów zewnętrznych.
9. Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu każdego miesiąca (do 5 dnia miesiąca następnego) raportować na adres mailowy zgloszeniaBHPiPPOZ@termika.orlen.pl ilość przepracowanych przez Wykonawcę oraz przez jego podwykonawców roboczogodzin na terenie Zakładów w danym miesiącu w celu właściwego ustalania wskaźnika wypadkowości. Wzór raportu stanowi załącznik nr 12 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska (nr ref. I-063). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany sposobu raportowania (w tym, w szczególności formy i adresu przesyłania raportów). O powyższej zmianie poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Wykonawcy wskazany § 6 ust. 2 pkt …. Umowy. Powyższa zmiana nie będzie wymagała zawarcia aneksu do Umowy.
10. Przestrzeganie przepisów − Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wymagań prawnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i bezpieczeństwa pożarowego.
11. Odpowiedzialność − Wykonawca ponosi odpowiedzialności wobec Zamawiającego za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników oraz inne osoby wykonujące dla podwykonawców prace jak za własne. Za naruszenie obowiązków wynikających z przepisów wewnętrznych, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający uprawniony jest do nakładania na Wykonawcę kar pieniężnych na zasadach określonych w przekazanej Wykonawcy Instrukcji Zasady współpracy z Wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska (nr ref. I-063) - w taryfikatorze kar pieniężnych za nieprzestrzeganie przepisów lub wymagań BHP, Ppoż. i ochrony środowiska.
12. Organizacja − Organizacja prac Wykonawcy będzie uwzględniała przepisy porządkowe, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego obowiązujące u Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca pracy. Wykonawca zapewnia odpowiedni nadzór przez cały okres trwania Umowy nad wykonywanymi pracami oraz cały personel niezbędny do wykonywania prac.
14. Obecność kierującego zespołem/kierownika robót ze strony Wykonawcy jest obowiązkowa podczas wykonywania prac − pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu rażącego naruszenia jej warunków przez Wykonawcę.
15. Nadzór − Podczas realizacji prac wymagających sporządzenia Planu BIOZ Wykonawca zapewnia codzienny nadzór BHP. Nadzór BHP musi być sprawowany przez pracownika Wykonawcy lub inne osoby wykonujące dla Wykonawcy prace, spełniającego wymagania określone w § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r., Nr 109, poz. 704 z późn. zm.). Dane osoby powołanej do sprawowania takiego nadzoru Wykonawca podaje w formularzu według wzoru, który stanowi załącznik nr 10 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska (nr ref. I-063).
16. Koordynator − Jeśli w tym samym obszarze prace prowadzą pracownicy zatrudnieni przez różnych Wykonawców, to Wykonawcy muszą wspólnie wyznaczyć spośród siebie koordynatora ds. BHP. Koordynator musi być wyznaczony na piśmie i pełni on nadzór nad BHP wszystkich pracowników wykonujących prace w tym samym miejscu. Funkcja Koordynatora jest niezależna i nie zwalnia Wykonawców z odpowiedzialności oraz zapewnienia nadzoru BHP i spełnienia wymagań BHP. Dane osoby powołanej do sprawowania takiego nadzoru Wykonawca podaje w formularzu według wzoru, który stanowi załącznik nr 10 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska (nr ref. I-063).
17. Wzajemna wymiana informacji o zagrożeniach − Zamawiający jest obowiązany poinformować Wykonawcę o występujących na terenie Zakładów, a Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować Zamawiającego przed rozpoczęciem prac o zagrożeniach związanych z mającymi się odbyć pracami oraz sprzętem wprowadzonym na teren Zamawiającego. Przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawcy ds. technicznych identyfikują zagrożenia, które mogą wystąpić podczas prac i wpisują je w formularzu − według wzoru który stanowi załącznik nr 10 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska (nr ref. I-063).
18. Współpraca – Wykonawcy mają obowiązek współpracować ze sobą oraz z innymi wykonawcami pod kątem ochrony pracowników przed zagrożeniami, wypadkami oraz chorobami zawodowymi.
19. Sytuacje wyjątkowe − Jednocześnie, w przypadku występowania, na terenie Zakładów lokalnych warunków, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo Wykonawcy, podczas realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przedstawionych Wykonawcy innych, wewnętrznych uregulowań obowiązujących u Zamawiającego. Zamawiający informuje Wykonawcę o każdej zmianie wewnętrznych przepisów.
20. Ze względu na to, że prace są wykonywane w sąsiedztwie działających urządzeń oraz instalacji elektrycznych i technologicznych, Zamawiający może:
21. w przypadkach uzasadnionych koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia oraz ciągłości produkcji doraźnie wstrzymać prace i zarządzić opuszczenie terenu prac przez pracowników Wykonawcy, jeżeli wstrzymanie prac następuje na dłużej niż 24 godziny to konsekwencje takiego wstrzymania mogą podlegać odrębnym negocjacjom między Stronami;
22. usunąć z terenu wykonywania prac lub jego części osoby, które swym zachowaniem w jego ocenie stwarzają zagrożenie dla osób lub mienia, lub zakłócają produkcję w Zakładzie, naruszają wewnętrzne regulacje Zamawiającego lub zakłócają proces produkcyjny.
23. uwagi kierownika zmiany/ kierownika obszaru Zamawiającego lub innej osoby dozoru dotyczące bezpieczeństwa wykonywanych prac, w tym stosowania środków ochrony osobistej oraz organizacji prac, jeśli te kolidują z pracą podległych mu obiektów, są dla Wykonawcy wiążące; Wykonawca przyjmuje je do niezwłocznego wykonania.
24. Kontrole ze strony Zamawiającego − Wykonawcy podlegają okresowym kontrolom i audytom pod kątem przestrzegania powyższych ustaleń. Osoby uprawnione do kontroli są wymienione w dokumencie Zasady współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska (nr ref. I-063).
25. Kontrole wewnętrzne Wykonawcy prowadzone przez Wykonawców − Wykonawcy powinni przeprowadzać wewnętrzne, cykliczne i udokumentowane kontrole (samokontrole) stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w obszarze swoich prac oraz przekazywać wyniki tych kontroli Zamawiającemu w formie protokołu z kontroli, drogą elektroniczną na adres e-mail: kontroleBHP@termika.orlen.pl.
26. Materiały niebezpieczne − Wprowadzane materiały i substancje niebezpieczne na teren Zamawiającego muszą być obowiązkowo zgłaszane przedstawicielom technicznym Zamawiającego wskazanym w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy.
27. Ocena Wykonawców/dostawców − po zakończeniu prac Wykonawca jest oceniany pod kątem kryteriów:
28. Ocena współpracy − Po zakończeniu realizacji każdej Umowy i podpisaniu końcowego protokołu odbioru prac lub przed upływem terminu oceny rocznej Umowy, przedstawiciel ds. technicznych Zamawiającego wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy dokonuje oceny współpracy z Wykonawcą w ramach danej Umowy zgodnie z Instrukcją oceny wykonawców w Grupie Kapitałowej ORLEN Termika (nr ref. I-307). Elementem składowym oceny współpracy z Wykonawcą jest obszar związany ze stosowaniem przepisów BHP, Ppoż. i ochrony środowiska oraz procedur i instrukcji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego.
29. Ocena pod kątem BHP − W ocenie w zakresie stosowania przepisów BHP, Ppoż. i ochrony środowiska oraz procedur i instrukcji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego uwzględnia się zarówno liczbę udokumentowanych zdarzeń wypadkowych z udziałem Wykonawcy lub jego podwykonawców oraz udokumentowanych nieprawidłowości stwierdzonych podczas czynności kontrolnych wymienionych w Zasadach współpracy z Wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska (nr ref. I-063) oraz wydanych wniosków o nałożenie kary pieniężnej lub wniosków o usunięcie pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców z terenu Zamawiającego, w tym także wniosków o ponowne przeszkolenie pracowników Wykonawcy i jego podwykonawców, o których mowa w Zasadach współpracy z Wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska (nr ref. I-063). Wyniki oceny Wykonawcy określają ich kwalifikację w kolejnych postępowaniach przetargowych prowadzonych u Zamawiającego.

# Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji („**Gwarancja**”) na wykonane prace oraz dostarczone Materiały na okres **12 miesięcy** liczony od daty obustronnego podpisania protokołu odbioru prac.
2. Gwarancja wynika wprost z niniejszego paragrafu i obejmuje najszerszy możliwy zakres odpowiedzialności za wady w przedmiocie Umowy, a dla swojej ważności nie wymaga wystawienia dodatkowego dokumentu gwarancyjnego. Do udzielonej Gwarancji zastosowanie mają przepisy art. 577 i następne ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (dalej „**Kodeks cywilny**”).
3. Wykonawca przystąpi do usunięcia każdej wady objętej Gwarancją zgłoszonej w okresie Gwarancji pisemnie lub w treści wiadomości e-mail za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 6 ust. 2 pkt 2) Umowy przez Zamawiającego:
   1. w dniu roboczym do godziny 14:00 – 3 dni robocze od daty zgłoszenia,
   2. w dniu roboczym po godzinie 14:00 lub w dniu wolnym od pracy – 5 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. Wykonawca usunie wady poprzez naprawę Urządzeń lub naprawę albo wymianę wadliwego Materiału na wolny od wad lub w inny sposób, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego sposobu i terminu usunięcia wady.
5. Wykonawca własnym staraniem organizuje wszystkie czynności niezbędne do usunięcia wad, w tym ewentualny demontaż wadliwych Urządzeń lub Materiałów oraz ponowny montaż po dostarczeniu rzeczy wolnych od wad, a także odbiór od Zamawiającego oraz transport, jeśli wada nie może być usunięta u Zamawiającego. Ponadto Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z usunięciem wad, w tym koszty transportu, pakowania, zabezpieczenia oraz ubezpieczenia na czas transportu Urządzeń lub Materiałów, a także ponosi wszelkie ryzyko dotyczące Urządzeń lub Materiałów, w tym ryzyko ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia, od chwili odebrania wadliwych Urządzeń lub Materiałów od Zamawiającego do chwili dostarczenia Zamawiającemu Urządzeń lub Materiałów wolnych od wad.
6. Za usunięcie wad objętych Gwarancją Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia.
7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wady objętej Gwarancją prac lub Materiałów w terminie określonym Umową lub uzgodnionym z Zamawiającym, Zamawiający będzie miał prawo, bez uprzedniej zgody sądu powszechnego, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania określonej czynności lub zaprzestania naruszeń, usunąć wadę we własnym zakresie lub zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty lub ograniczenia jakichkolwiek praw wynikających z udzielonej Gwarancji oraz niezależnie od kar umownych wynikających z § 19 Umowy. W przypadku naliczenia kary umownej za zwłokę w usunięciu wad i usterek w przypadku wykonania zastępczego lub usunięcia wady przez Zamawiającego we własnym zakresie, terminem usunięcia wady, stanowiącym termin końcowy naliczenia kary umownej, będzie data usunięcia wady wskazana w protokole podpisanym przez osobę trzecią, której Zamawiający zlecił zastępcze usunięcie wady lub przez pracowników Zamawiającego w przypadku usuwania wad we własnym zakresie.
8. Jeżeli Wykonawca w wykonywaniu swoich obowiązków dokonuje istotnej naprawy Urządzeń lub istotnej naprawy albo wymiany Materiałów, okres Gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. W innych przypadkach okres Gwarancji ulega przedłużeniu o czas wyłączenia Urządzeń z użytku z powodu wystąpienia wady objętej Gwarancją.
9. Usunięcie zgłoszonych wad Strony stwierdzają protokolarnie.

# OCHRONA INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z zawarciem i realizacją Umowy, w tym postanowienia Umowy oraz nie wykorzystywać tych informacji do celów innych niż realizacja Umowy, jak również nie udostępniać ich osobom trzecim bez zgody Zamawiającego. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji, wiąże w czasie obowiązywania Umowy, jak również w okresie 3 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub zniweczeniu skutków prawnych.
2. W przypadku konieczności przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy informacji stanowiących u Zamawiającego Tajemnicę Przedsiębiorstwa, Tajemnicę Spółki ORLEN Termika S.A., rozumianą jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Strony zobowiązane są przed przekazaniem tych informacji zawrzeć oddzielną umowę określającą zasady ich przetwarzania i ochrony.
3. W przypadku, gdy w związku z realizacją Umowy, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Wykonawcy danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia, w imieniu Zamawiającego jako Administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zawarcia Umowy z Zamawiającym, obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Wykonawcę lub współpracujących z Wykonawcą przy zawarciu lub realizacji Umowy, w tym także członków organów Wykonawcy, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących Wykonawcę − bez względu na podstawę prawną tej współpracy − których dane osobowe udostępnione zostały Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub realizacją Umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.

# Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
   1. za nieprzystąpienie do wykonania Przeglądu lub Remontu lub Naprawy lub Prac Dodatkowych w terminie określonym w Zamówieniu – w wysokości 0,3% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   2. za nieprzystąpienie do wykonania Czynności Awaryjnych w terminie określonym w § 12 ust. 4 Umowy – w wysokości 0,2% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
   3. za niedotrzymanie terminu wykonania Przeglądu lub Remontu lub Naprawy lub Prac Dodatkowych określonego w Zamówieniu – w wysokości 0,3% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   4. za niedotrzymanie terminu wykonania Czynności Awaryjnych określonego w § 12 ust. 5 Umowy lub uzgodnionego przez Strony – w wysokości 0,3% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   5. za nieprzystąpienie do usunięcia wad stwierdzonych w okresie Gwarancji w terminie określonym w § 17 ust. 3 Umowy – w wysokości 0,3% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   6. za nieprzystąpienie do usunięcia wad stwierdzonych w okresie rękojmi w terminie uzgodnionym przez Strony – w wysokości 0,3% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   7. za niedotrzymanie uzgodnionego przez Strony terminu usunięcia wad stwierdzonych w okresie Gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,3% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   8. w razie niezwrócenia Zamawiającemu po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy wszystkich przepustek wydanych osobom wskazanym przez Wykonawcę, uprawniających do wejścia na teren Zakładów albo w przypadku zgubienia przepustki – w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdą przepustkę niezwróconą w terminie wskazanym w § 4 ust. 16 Umowy lub zgubioną przepustkę,
   9. w przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, określonych w przepisach prawa lub Umowie – w wysokości 20% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
   10. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Zamówienia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, określonych w przepisach prawa lub Umowie – w wysokości 20% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Za naruszenie zobowiązań Wykonawcy określonych w § 18 Umowy Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 8% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia.
3. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie i na rachunek wskazany w wezwaniu lub nocie księgowej.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy. Kary umowne mogą się kumulować.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne i odszkodowania będą rozliczane na podstawie stosownej noty księgowej.

# Odpowiedzialność Stron

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy, w tym   
   w szczególności wynikłe z zaniechania, niedbalstwa, działania niezgodnego ze sztuką budowlaną,   
   z przepisami BHP i Ppoż., a także nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi i materiałów do momentu dokonania odbioru prac.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, spowodowane istnieniem wad, w tym wad ukrytych, Materiałów dostarczonych przez Wykonawcę lub wykonanych przez niego prac oraz szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu lub zakończeniu wykonania prac, niewykonywania prac, nienależytego wykonywania prac lub wykonywania prac w sposób niezgodny z Umową Zamawiający w szczególności ma prawo według swego wyboru:
   1. żądania obniżenia kwoty wynagrodzenia lub
   2. zlecenia wykonania prac osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy lub
   3. przerwania wykonywania prac.
4. W takim przypadku Zamawiający nie traci przysługujących mu zgodnie z Umową uprawnień, w tym uprawnień wynikających z Gwarancji lub rękojmi.

# Odstąpienie od zamówienia lub jego części

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Zamówienia w całości lub części jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace w sposób niezgodny z Umową lub Zamówieniem. W takiej sytuacji Zamawiający będzie mógł wezwać Wykonawcę do usunięcia naruszeń i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, po bezskutecznym upływie którego Zamawiający będzie mógł od Zamówienia odstąpić.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Zamówienia lub jego części powinno nastąpić pisemnie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia w przypadkach określonych powyżej Zamawiający może skorzystać w czasie realizacji Zamówienia, nie później jednak niż w terminie   
   6 miesięcy od terminu zakończenia prac wskazanego w Zamówieniu lub w Umowie lub uzgodnionego przez Strony.
3. Dla uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony zgodnie potwierdzają, że odstąpienie od Zamówienia (w całości bądź części) pozostaje bez skutku dla uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy, w tym w szczególności z tytułu Gwarancji, rękojmi, kar umownych – co oznacza, iż kary umowne naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne, a także, iż Zamawiający może naliczyć kary umowne także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, a ponadto odstąpienie od Zamówienia nie uchyla zobowiązań żadnej ze Stron w zakresie ochrony informacji.
4. Opisane w niniejszym paragrafie uprawnienie do odstąpienia od Umowy nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy lub Zamówienia, na podstawie odpowiednich przepisów Kodeksu cywilnego.

# Wypowiedzenie umowy

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 3−miesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Nadto Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, tj. ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy lub Zamówienia, w tym w szczególności w przypadku nieprzystąpienia i niewykonania przez Wykonawcę zleconych prac.
3. Dla uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony zgodnie potwierdzają, że wypowiedzenie Umowy pozostaje bez skutku dla uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy, w tym w szczególności z tytułu Gwarancji, rękojmi, kar umownych – co oznacza, iż kary umowne naliczone do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy są nadal należne, a także, iż Zamawiający może naliczyć kary umowne także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, a ponadto wypowiedzenie lub wygaśnięcie Umowy nie uchyla zobowiązań żadnej ze Stron w zakresie ochrony informacji.

# Cesja wierzytelności

Przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

# Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt i przez cały okres obowiązywania Umowy (z zastrzeżeniem odmiennych postanowień dot. okresu ochrony ubezpieczeniowej), a także na okres przekroczonego, ustalonego umownie, harmonogramu, ochrony ubezpieczeniowej pokrywającej zakres wymagany przez Zamawiającego:
   1. Wszelkich, niezbędnych do wykonania Umowy ubezpieczeń obowiązkowych, co do których posiadania zobligowany jest obowiązującym prawem.
   2. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności (OC), które zakresem będzie obejmowało zakres prac/usług wynikających z Umowy.
      1. Ubezpieczenie OC będzie obejmować odpowiedzialność:
   3. za szkody osobowe, rzeczowe, straty rzeczywiste i utracone korzyści oraz odpowiedzialność z tytułu czynów niedozwolonych i z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (deliktowo-kontraktowe),
   4. za szkody będące wynikiem rażącego niedbalstwa,
   5. za szkody powstałe wskutek obróbki, czyszczenia, naprawy, demontażu, montażu, zabudowy i tym podobnych prac,
   6. za szkody powstałe po przekazaniu wykonanej pracy/usługi,
   7. za szkody w instalacjach, w tym podziemnych.
      1. Jeśli z przedmiotu, zakresu, specyfiki prac/usług realizowanych przez Wykonawcę i/lub podwykonawców w ramach Umowy, wynikać będą niżej wymienione ryzyka, to zakres ubezpieczenia będzie dodatkowo obejmował odpowiedzialność:
         * 1. za szkody w mieniu przyjętym na przechowanie, będącego w pieczy lub pod nadzorem ubezpieczonego.
      2. Akceptowane będzie ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności obejmującej zakresem czynności związane z wykonaniem Umowy z sumą gwarancyjną nie niższą niż 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.
      3. Wysokość podlimitów powinna być zgodna z aktualnym standardem rynkowym.
      4. Wysokość i rodzaje franszyz powinny być zgodne z aktualnym standardem rynkowym i uwzględniać charakter i rozmiar ryzyka związanego z realizacją Umowy oraz potencjał Wykonawcy w zakresie pokrycia ewentualnych roszczeń we własnym zakresie.
      5. Wyłączenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualną, dobrą praktyką rynkową.
2. Wszelkie dokumenty ubezpieczeniowe, potwierdzające spełnienie postawionych treścią Umowy wymogów, powinny zostać przedstawione Zamawiającemu w języku polskim, najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
   1. Przedstawione dokumenty zostaną poddane weryfikacji przez Zamawiającego pod kątem spełnienia stawianych wymogów.
   2. W razie, gdy ochrona ubezpieczeniowa wygasa w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do okazania dokumentów ubezpieczeniowych potwierdzających utrzymanie ciągłości ochrony nie później niż w dniu upływu dotychczasowego okresu ochrony.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy pisemnej informacji o rzeczywistej sumie ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przesłać kopie dokumentów ze wskazaniem numeru Umowy, której dokumenty dotyczą, na adres: [ubezpieczenia@termika.orlen.pl](mailto:ubezpieczenia@termika.orlen.pl)
5. Jeżeli wymagane warunki ubezpieczenia nie zostaną spełnione lub Wykonawca w jakikolwiek sposób zmieni zawarte umowy na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy Wykonawca świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo wstrzymać wykonanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym, co nie może być interpretowane jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z Umowy.
6. Obowiązek Wykonawcy do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany, jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej   
   z Umowy.
7. Wykonawstwo wspólne (np. konsorcjum) spełni zobowiązanie posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej poprzez:
   1. Przedstawienie spełniającej wymogi polisy, na której wszyscy członkowie konsorcjum wymienieni będą, jako ubezpieczeni (współubezpieczeni).
   2. Przedstawienie spełniających wymogi polis indywidualnych.
   3. Przedstawienie przez Wykonawców (konsorcjum) wspólnej polisy, na której Wykonawcy (członkowie konsorcjum) są wskazani, jako współubezpieczeni wymaga rozszerzenia o odpowiedzialność cywilną wzajemną (tak jakby z każdym z ubezpieczonych zawarto odrębną umowę), a umowa ubezpieczenia nie może wyłączać ani w żaden sposób ograniczać odpowiedzialności ubezpieczyciela w zakresie, w jakim Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność solidarną wobec Zamawiającego.
   4. Obowiązki dotyczące spełnienia wymogów ubezpieczeniowych w ramach konsorcjum spoczywają na jego liderze.
8. Jeśli przy realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców, to:
   1. Zakres ubezpieczenia OC Wykonawcy będzie obejmował odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców działających w imieniu i na rzecz Wykonawcy, z zachowaniem prawa regresu ubezpieczyciela wobec podwykonawców.
   2. Podwykonawca, o ile nie jest objęty ochroną w ramach ubezpieczenia Wykonawcy do wysokości wymaganych sum ubezpieczenia (OC za szkody wyrządzone przez podwykonawców zgodnie z ust. 8.1 powyżej), zobowiązany jest do spełnienia wszystkich wymogów ubezpieczeniowych stawianych Umową.
   3. Obowiązek przedstawienia wszelkich wymaganych dokumentów ubezpieczeniowych podwykonawcy spoczywa na Wykonawcy.
9. Wykonawca ma obowiązek, powołując się na numer Umowy, przekazać na adres [szkody@termika.orlen.pl](mailto:szkody@termika.orlen.pl) informację o każdym zdarzeniu i awarii mogących skutkować uszczerbkiem w mieniu Zamawiającego.
10. W przypadku powstania szkody obie strony dołożą wszelkich starań, aby proces likwidacji szkody przebiegał sprawnie i możliwie najszybciej. W przypadku szkody dotykającej mienia bądź szkody stycznej z interesami Zamawiającego, Zamawiający będzie współadresatem korespondencji związanej z procesem likwidacji szkody od momentu zgłoszenia zdarzenia do jego zakończenia.
11. Odmowa wypłaty odszkodowania, zmniejszenie jego wartości, opóźnienie wypłaty nie będą mieć wpływu na zobowiązania Wykonawcy wynikające z Umowy. Zamawiający zaś nie będzie zobowiązany do pokrycia jakichkolwiek kosztów usunięcia skutków szkody.
12. Przedstawicielami Zamawiającego w sprawach związanych z ubezpieczeniami, w tym w ramach kontaktów Zamawiającego z Wykonawcą, związanych z utrzymaniem ciągłości ochrony ubezpieczenia Wykonawcy, weryfikacją zakresu ochrony oraz ubezpieczeniami Zamawiającego, są pracownicy Wydziału Ubezpieczeń Majątkowych Zamawiającego, a także pracownicy doradcy ubezpieczeniowego/brokera, działającego na zlecenie Zamawiającego w ramach udzielonego pełnomocnictwa:
    1. adresem kontaktowym Wydziału Ubezpieczeń Majątkowych, w tym w sprawach polis jest adres: [ubezpieczenia@termika.orlen.pl](mailto:ubezpieczenia@termika.orlen.pl),
    2. adresem kontaktowym w sprawach zdarzeń szkodowych jest adres: [szkody@termika.orlen.pl](mailto:szkody@termika.orlen.pl).

# Klauzula antykorupcyjna

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowa należytą staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji i konfliktowi interesów, a w okresie ostatnich trzech lat członkowie organów zarządzających, kontrolnych, nadzorczych lub przedstawiciele Stron nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo korupcyjne.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
   1. członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
   2. funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
   3. partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
   4. agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też;
   5. innej osobie lub podmiotowi - w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
5. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
6. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [naruszeniaprawa@termika.orlen.pl](mailto:naruszeniaprawa@termika.orlen.pl) lub pod numerem telefonu: +48 453 025 809 – bez identyfikacji numeru osoby dzwoniącej.
7. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.

# Klauzula podatkowa

Wykonawca oświadcza, że:

1. Należność wynikającą z Umowy otrzymuje dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części, oraz:
   1. posiada lokal, wykwalifikowany personel oraz wyposażenie wykorzystywane w prowadzonej działalności gospodarczej;
   2. nie tworzy struktury funkcjonującej w oderwaniu od przyczyn ekonomicznych;
   3. zachowuje współmierność między zakresem prowadzonej działalności a faktycznie posiadanym lokalem, personelem lub wyposażeniem;
   4. zawiera porozumienia zgodne z rzeczywistością gospodarczą mające uzasadnienie gospodarcze i nie będące w sposób oczywisty sprzeczne z ogólnymi interesami gospodarczymi Wykonawcy;
   5. samodzielnie wykonuje swoje podstawowe funkcje gospodarcze przy wykorzystaniu zasobów własnych, w tym obecnych na miejscu osób zarządzających.
2. Według jego najlepszej wiedzy, otrzymywane płatności nie będą służyć – pośrednio lub bezpośrednio – finansowaniu podlegających odliczeniu wydatków powodujących powstanie rozbieżności w kwalifikacji struktur hybrydowych poprzez transakcję lub serię transakcji między przedsiębiorstwami powiązanymi lub zawartymi w ramach uzgodnienia strukturalnego, w rozumieniu Dyrektywy Rady (UE) 2016/1164 z dnia 12 lipca 2016 r. (tekst skonsolidowany na 01.01.2020 r.).
3. Swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania Umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczaniu należnych podatków, w tym podatku VAT.
4. W przypadku jakichkolwiek zmian wyżej wymienionych okoliczności przedstawionych w ust. 1 – 3 i utraty aktualności złożonych oświadczeń, Wykonawca oświadcza, że niezwłocznie, bez wezwania, powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Zaktualizowane oświadczenia należy przesłać elektronicznie na adres e-mail: [podatki@termika.orlen.pl](mailto:podatki@termika.orlen.pl) lub w formie pisemnej na adres: ORLEN Termika S.A. Departament Sprawozdawczości i Ubezpieczeń, ul. Modlińska 15, 03-216 Warszawa. Jednocześnie Wykonawca deklaruje, że w przypadku objęcia Zamawiającego obowiązkami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa podatkowego lub zgłoszenia przez organy podatkowe państwa rezydencji Zamawiającego żądania wykazania prawdziwości ww. oświadczeń, Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym i na jego prośbę przedstawi odpowiednie dowody potwierdzające ww. fakty.
5. Będzie informował Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu jako podatnika podatku VAT/podatku od wartości dodanej w trakcie trwania Umowy mającej wpływ na rozliczenie Umowy oraz o zmianie rezydencji podatkowej dla celów podatku dochodowego.
6. Na prośbę (mailową bądź pisemną) Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania prośby wskaże w jego ocenie najbardziej odpowiedni dla transakcji kod PKWiU (Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług 2015) w przypadku świadczenia przez niego usług lub kod CN (Nomenklatura Scalona) w przypadku dostawy towarów.
7. Mając na uwadze ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy podatkowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia równowartości ewentualnych sankcji finansowych, zobowiązań podatkowych i zaległości podatkowych wraz z odsetkami od zaległości podatkowych Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu.
8. W przypadku, gdy nie będzie posiadać statusu polskiego rezydenta podatkowego o nieograniczonym obowiązku podatkowym w Polsce oraz wypłacać będzie wynagrodzenie osobom fizycznym będącym nierezydentami w rozumieniu przepisów polskiego prawa dewizowego pozostających w związku ze świadczeniem usług (dotyczy wyłączenie usług) na rzecz Zamawiającego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie (nie później niż 7 dni przed terminem granicznym przekazania przez Zamawiającego informacji do organu podatkowego) bez jego wezwania dane i informacje umożliwiające zrealizowanie przez niego obowiązków wynikających z art. 82a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

# Klauzula Sankcyjna

* 1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy zarówno on, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz:

1. pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej (dalej: „Przepisy Sankcyjne”);
2. nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „Podmiot Objęty Sankcjami”);
3. nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt 2) powyżej;
4. nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi;
5. nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.
   1. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:
6. zarówno on, jak i jego podmioty zależne oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz będą prowadzić działalność zgodnie z Przepisami Sankcyjnymi;
7. jakiekolwiek przysługujące mu na podstawie Umowy wynagrodzenie nie będzie bezpośrednio lub pośrednio dostępne dla Podmiotu Objętego Sankcjami lub nie zostanie użyte do osiągnięcia korzyści przez Podmiot Objęty Sankcjami, w zakresie, w jakim takie działanie jest niedozwolone na mocy Przepisów Sankcyjnych;
8. wszelkie oświadczenia złożone w ust. 1 pozostaną prawdziwe.
   1. W przypadku, gdy którekolwiek oświadczenie złożone w ust. 1 stanie się nieprawdziwe, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia o takim przypadku informacji Wykonawca poinformuje, o ile nie będzie to prawnie zakazane, Zamawiającego o każdym takim przypadku oraz o podjętych działaniach zmierzających do przywrócenia prawdziwości takich oświadczeń.
   2. W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w ust. 2 Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy oraz do odstąpienia od Zamówienia w całości lub w części, a także do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody z tym związane. Prawo do odstąpienia od Zamówienia przysługuje Zamawiającemu w terminie 6 miesięcy od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia określonych niniejszym paragrafem. Ponadto nie wyklucza to możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny lub w innych przypadkach określonych w Umowie.
   3. Ponadto, jeżeli wskutek naruszenia zobowiązań określonych w ust. 2 lub 3 Zamawiający zostanie poddany jakimkolwiek restrykcjom, sankcjom czy ograniczeniom ze strony podmiotów wymienionych w ust. 1 pkt 1), Zamawiający uprawniony będzie do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody związane z takimi restrykcjami, sankcjami czy ograniczeniami.

# Postanowienia różne

1. Uczestnicy konsorcjum lub Wykonawcy będący wspólnikami spółki cywilnej ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy. [postanowienie to ma zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej]
2. Członkowie konsorcjum będą wykonywać swoje prawa i obowiązki wynikające z Umowy za pośrednictwem wspólnego przedstawiciela, wyznaczonego przez wszystkich członków konsorcjum („**Lider Konsorcjum**”). Oświadczenie o ustanowieniu Lidera Konsorcjum wraz z upoważnieniem dla Lidera Konsorcjum zostanie złożone Zamawiającemu na piśmie w dniu podpisania Umowy i obowiązuje do czasu odwołania Lidera Konsorcjum. Odwołanie Lidera Konsorcjum jest ważne wyłącznie wraz z powołaniem nowego Lidera Konsorcjum. W przypadku likwidacji lub zmiany Lidera Konsorcjum, członkowie konsorcjum będą zobowiązani niezwłocznie złożyć Zamawiającemu na piśmie oświadczenie o ustanowieniu nowego Lidera Konsorcjum. [postanowienie to ma zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum].
3. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione po poinformowaniu Zamawiającego na piśmie o dokonanej zmianie. [postanowienie to ma zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum].
4. W imieniu Wykonawcy faktury wystawia Lider Konsorcjum. [postanowienie to ma zastosowanie   
   w przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum].
5. Zapłata faktury dokonana przez Zamawiającego na rzecz Lidera Konsorcjum powoduje wygaśnięcie długu wynikającego z tej faktury względem wszystkich pozostałych uczestników konsorcjum [postanowienie to ma zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum].
6. Członkowie konsorcjum lub Wykonawcy będący wspólnikami spółki cywilnej ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za roszczenia zwrotne przysługujące Zamawiającemu   
   z tytułu zaspokojenia roszczeń osób trzecich (w tym podwykonawców) wynikających ze szkód lub zaległych płatności powstałych przy lub w związku z wykonywaniem Umowy, za które odpowiada którykolwiek z konsorcjantów. Członkowie konsorcjum lub Wykonawcy będący wspólnikami spółki cywilnej ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za zwrot uiszczonych przez Zamawiającego kwot podatków, opłat sądowych lub administracyjnych albo innych danin publicznoprawnych, które zgodnie z Umową zobowiązany był uiścić którykolwiek z członków konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej [postanowienie to ma zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej].

# Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonywanie Umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych zarówno po stronie Zamawiającego oraz osób trzecich w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę Umowy.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
4. Wszelkie świadczenia pieniężne wynikające z Umowy ustalane będą w walucie polskiej.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy uznane zostanie za nieważne na mocy prawomocnego wyroku sądu lub decyzji innego uprawnionego organu, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy, o ile nieważnością nie są dotknięte postanowienia konieczne Umowy, wyznaczające jej minimalną treść. Strony zobowiązują się w możliwie najkrótszym terminie zastąpić nieważne postanowienia Umowy innymi postanowieniami, które będą realizować ten sam lub możliwie zbliżony cel prawny i gospodarczy.
6. Postanowienia ust. 5 stosuje się również wówczas, gdy po zawarciu Umowy wejdą w życie przepisy, na skutek których którekolwiek z postanowień Umowy stanie się nieważne.
7. Strony będą dążyły do rozstrzygania sporów wynikających Umowy lub mogących powstać w związku z jej interpretacją lub wykonaniem w drodze wzajemnych uzgodnień.
8. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia dotyczącego sporów wynikających z Umowy rozstrzygane one będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
10. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
11. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron, z zastrzeżeniem przypadku, gdy Umowa została zawarta w egzemplarzu w formie elektronicznej podpisanej przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
12. Umowa zostaje zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu przez osoby reprezentujące Strony.
13. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w samej Umowie.

# Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Cennik i zakres prac.
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna.

W imieniu:

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCEGO | WYKONAWCY |

……………………………… …………………………………..

………………………………. …………………………………..